

Принято
на заседании
педагогического Совета

Утверждаю
Директор МБОУ «СШ №18»
_____ А.А. Калиновский

Протокол № 4
от 24.09.2018г.

Приложение № 2
к приказу №759 от 28.09.2018

Положение о Методическом совете МБОУ «СШ №18»

I. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ РФ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ «СШ №18» и регламентирует деятельность Методического совета школы.
- 1.2. Цель деятельности Методического совета (МС) – организация и координация методической и инновационной работы в школе, участие в управлении развитием школы в соответствии со стратегическими документами: Программой развития, образовательной программой, целевыми программами.
- 1.3. Методический совет как коллегиальный орган строит свою работу на принципах демократичности, гласности, уважения и учёта интересов всех членов педагогического коллектива.

II. Основные задачи и направления деятельности.

2.1. Методический совет:

- Разрабатывает планы научно-методической работы, определяет перспективы и направления методической и инновационной работы в школе.
- Обсуждает актуальные проблемы эффективности и результативности обучения и воспитания обучающихся.
- Рассматривает инновационные предложения о внедрении новых методов и технологий в образовательную деятельность.
- Разрабатывает предложения о введении новых учебных предметов, курсов, новых форм организации и содержания образовательной деятельности.
- Координирует деятельность школьных методических объединений.
- Участвует в разработке Программы развития и Образовательной программы школы.
- Способствует совершенствованию профессиональной подготовки педагогов: научно-теоретической, методической, психолого-педагогической.
- Обеспечивает методическое сопровождение составления рабочих программ, научно-методических и дидактических материалов, ведение электронных дневников и журналов, участия педагогов в профессиональных конкурсах.
- Организует опытно-поисковую, проектно-исследовательскую деятельность педагогов.
- Анализирует и планирует методическую и инновационную работу.
- Разрабатывает тематику и содержание педагогических советов.

- Обеспечивает функционирование мониторинга качества образования на уровне школы и на уровне педагога, разрабатывает инструментарий для проведения мониторинга.
- Организует школьные конкурсы профессионального мастерства педагогов, обобщение и распространение передового педагогического опыта.

III. Компетенции Методического совета

3.1. К компетенциям Методического совета относятся:

- Разработка плана научно-методической работы в школе.
- Обсуждение актуальных проблем эффективности и результативности обучения и воспитания.
- Согласование рабочих программ по предметам и учебным курсам.
- Рассмотрение инноваций, предложений о внедрении новых технологий и методов в образовательную деятельность.
- Рассмотрение тематики школьных научно-практических конференций.
- Выработка предложений о введении новых учебных предметов, нового содержания и форм организации воспитательной работы.
- Анализ результатов участия в мероприятиях независимой оценки качества образования.

IV. Организация деятельности совета.

- 4.1. В состав Методического совета школы входят представители административно – управленческого аппарата, руководители школьных методических объединений учителей-предметников и классных руководителей, опытные учителя с высокой квалификационной категорией.
- 4.2. Методический совет избирается Педагогическим советом сроком на один год.
- 4.3. Численный состав Методического совета не может быть менее 3-х человек.
- 4.4. Состав Методического совета утверждается приказом директора школы на основании решения педагогического совета.
- 4.5. Организация деятельности МС осуществляется в соответствии с планом организационно-педагогических и научно-методических мероприятий.
- 4.6. Заседания МС считаются правомочными при наличии не менее двух третей состава.
- 4.7. Заседания МС протоколируются, решения МС принимаются простым большинством голосов, доводятся до всех педагогических работников школы не позднее, чем в трёхдневный срок после заседания.
- 4.8. В случае необходимости решения МС могут приниматься тайным голосованием.
- 4.9. Методический совет подотчётен педагогическому совету.

V. Права и обязанности членов Методического совета.

5.1. Члены МС обязаны:

- принимать активное участие в подготовке и проведении заседаний педагогического совета;

- оказывать методическую помощь педагогам;
- содействовать в повышении квалификационного уровня педагогов, способствовать росту их творческого потенциала;
- участвовать в мониторинге качества образования в школе;
- принимать участие в формировании заказа школы на учебно-методическую литературу;
- регулярно информировать педагогический коллектив о своей деятельности.

5.2. Члены МС имеют право:

- предлагать администрации школы кандидатуры педагогов на поощрение по результатам мониторинга качества образования;
- посещать уроки и внеклассные мероприятия и давать рекомендации педагогам по использованию современных эффективных образовательных технологий;
- участвовать в мероприятиях в рамках внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО).

VI. Документация Методического совета.

6.1. Основными документами Методического совета являются:

- Положение о Методическом совете
- план работы МС
- протоколы заседаний МС
- анализ работы за год.