



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА №18»**

П Р И К А З

от 30.08.2024

№ 499

О функционировании школьного
сайта в 2024-2025 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденными постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 №1802, Требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации, утвержденными приказом Рособнадзора от 14.08.2020 №831 с обновлениями, в целях развития единого образовательного информационного пространства, обеспечения открытости и доступности информации о деятельности школы

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Продолжить работу по обеспечению функционирования официального сайта МБОУ «СШ №18» (<https://school18nv.gosuslugi.ru/>).
2. Назначить учителя русского языка и литературы Ковалеву С.А. и техника Юсупова Т.Р. администратором сайта школы, непосредственно осуществляющими сбор, обработку и загрузку материалов, полученных от лиц, ответственных за содержание информации по установленным разделам сайта школы.
3. Утвердить:
 - 3.1. требования к информации, предоставляемой для размещения на сайте школы (Приложение №1);
 - 3.2. список ответственных лиц за содержание информации по установленным разделам на сайте школы (Приложение №2).

4. Ответственным лицам:
 - 4.1. В своей работе руководствоваться Положением об официальном сайте МБОУ «СШ №18»;
 - 4.2. Проверить информацию в своих разделах сайта на актуальность и достоверность. В случае необходимости, до 05.09.2024 предоставить администраторам сайта школы информацию для ее размещения;
 - 4.3. Далее предоставлять информацию в соответствии со следующими сроками:
 - 4.3.1. информацию, указанную в Приложении №2 к настоящему приказу – в течение 5 дней со дня внесения соответствующих изменений;
 - 4.3.2. информацию для ленты новостей: за 5 дней до срока проведения предстоящих значимых событиях; на следующий день если это информация о прошедших мероприятиях, семинарах, конференциях, и др. (с результатами).
5. Контроль за исполнением настоящего оставляю за собой.

Директор

А.А. Калиновский

С приказом №499 от 30.08.2024 г. «О функционировании школьного сайта в 2024-2025 учебном году» ознакомлены:

№	ФИО	Дата ознакомления	Подпись
1.	Аникеева А.М.		
2.	Борисова Е.А.		
3.	Голованова Н.А.		
4.	Грицай Ю.Ю.		
5.	Емелина Е.В.		
6.	Игнатьева Д.М.		
7.	Инсапова А.Ф.		
8.	Ковалева С.А.		
9.	Кудрина Н.Ю.		
10.	Мизюрнова Е.В.		
11.	Пономарева Е.В.		
12.	Солдатова Ю.А.		
13.	Тарасова Г.Н.		
14.	Юсупов Т.Р.		

**Требования к информации,
предоставляемой для размещения на сайте школы**

1. Информация для размещения на официальном сайте школы, оформленная по единому стандарту и дизайну, предоставляется ответственными лицами администратору сайта только в электронном виде, исключения могут составлять только фотографии, если нет их в цифровом виде.

2. Все текстовые материалы должны быть выполнены в формате Portable Document Files (.pdf), Microsoft Word/ Microsoft Excel (.doc, docx, xls, .xlsx); графическая - в формате jpeg, текст пишется через один интервал, шрифт - Arial, размер - 12. Обязательно наличие текстовой версии к PDF документам. Локальные нормативные акты должны быть предоставлены исключительно в текстовом варианте для их дальнейшего перевода в PDF версию для дальнейшего утверждения электронной подписью.

3. Тексты должны быть проверены на отсутствие орфографических, пунктуационных и стилистических ошибок, не содержать излишнего форматирования, представлять собой законченный вариант, не требующий переписывания и существенного редактирования. Указана дата подачи материала и обязательно подписаны лицом, подготовившим информацию.

4. Все фотографии предоставляется в отдельных графических файлах, а не в текстовом редакторе. Фотографии должны быть подписанными. Фотографии не обрабатывать и не сжимать. При необходимости в тексте делать пометки, где размещается фотография и указывается, какую подпись нужно поставить под ней. Обязательно создать текст подписи фотографии для слабовидящих.

5. Материалы, предоставляемые на сайт, должны быть авторскими и содержать все ссылки на используемый материал.

6. Все файлы, ссылки на которые размещены на страницах соответствующего раздела, должны удовлетворять следующим условиям:

6.1. максимальный размер размещаемого файла не должен превышать 15 МБ. Если размер файла превышает максимальное значение, то он должен быть разделен на несколько частей (файлов), размер которых не должен превышать максимальное значение размера файла;

6.2. сканирование документа должно быть выполнено с разрешением не менее 100 dpi;

6.3. отсканированный текст в электронной копии документа должен быть читаемым.

6.4. электронные документы, подписанные электронной подписью, должны соответствовать Федеральному закону от 6 апреля 2011 г. №63-ФЗ "Об электронной подписи" для их признания равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью.

7. Допускается использование персональных данных только сотрудников школы (с их письменного разрешения).

8. Новость должна содержать не более 0,5 страницы (не более 200 слов). Для нее обязательно нужно придумать заголовок. Она должна содержать не только перечень фактов, но и образы, символы, рефлексивные предложения. Допускается 1-2 фотографии.

9. Материал для раздела «Безопасность» должен быть подписан и быть проверенным на содержание ответственным лицом за данный раздел.

10. Официальная информация о школе, а также изменения, носящие концептуальный характер, утверждаются директором школы и только после этого размещаются администратором в соответствующем разделе официального сайта.

Приложение №2
к приказу
от 02.09.2024 №_____

**Список
ответственных лиц за содержание информации по установленным
разделам на сайте школы**

№ п/п	Разделы сайта	Ответственные
1.	Главная страница - Информация о школе	Зам. директора по УР Борисова Е.А.
2.	Главная страница - Результаты школы	Зам. директора по УР Солдатова Ю.А.
3.	Главная страница - Обращение директора	Зам. директора по УР Борисова Е.А.
4.	Главная страница - Информация о педагогах	Зам. директора по УР Борисова Е.А.
5.	Главная страница - Информация о МТО	Зам. директора по АХР Мизюрнова Е.В.
6.	Главная страница - Профильные направления	Зам. директора по УР Солдатова Ю.А.
7.	Главная страница - Мероприятия	Зам. директора по УР по уровням Зам. директора по ВР Игнатьева Д.М.
8.	Главная страница - Новости	Зам. директора по УР по уровням Зам. директора по ВР Игнатьева Д.М.
9.	Главная страница - Организация питания	Методист Тарасова Г.Н.
10.	Главная страница - Обеспечение учебными материалами	Педагог-библиотекарь Макаренко О.Н.
11.	Главная страница - Школьная форма	Зам. директора по ВР Игнатьева Д.М.
12.	Главная страница - Электронный журнал	Диспетчер Аникеева А.М.
13.	Главная страница - Правила приема в школу	Методист Кудрина Н.Ю.
14.	Главная страница - Раздел обращений	Методист Ковалева С.А. Делопроизводитель Грицай Ю.Ю.
15.	Главная страница - Информационные баннеры	Методист Ковалева С.А.
16.	Главная страница - О школе	Зам. директора по УР Борисова Е.А.
17.	Главная страница - Расписание	Диспетчер по расписанию Аникеева А.М.
18.	Главная страница - Услуги и сервисы	Методист Ковалева С.А.
19.	Главная страница - Услуги и сервисы - Независимая оценка качества образования	Зам. директора по УР Борисова Е.А.
20.	Главная страница - Контакты	Методист Ковалева С.А.
21.	Главная страница - Карта сайта	Методист Ковалева С.А.
22.	Главная страница - Активированные дни	Методист Ковалева С.А.

23.	Главная страница - Экзамены	Зам. директора по УР Солдатов Ю.А.
24.	Главная страница - Полезная информация - Правила посещения	Зам. директора по ОБ Хамитов А.Х.
25.	Главная страница - Полезная информация - Правила обучения. Права и обязанности учащегося	Зам. директора по ВР Игнатьева Д.М.
26.	Главная страница - Полезная информация - Информационная безопасность	Методист Ковалева С.А.
27.	Главная страница - Полезная информация - Помощь в трудной ситуации	Зам. директора по ВР Игнатьева Д.М.
28.	Главная страница - Полезная информация - Правила приема, перевода, отчисления - Правила приема в 1-ый класс	Методист Кудрина Н.Ю.
29.	Главная страница - Полезная информация - Детям с ограниченными возможностями здоровья	Методист Кудрина Н.Ю.
		Зам. директора по УР Солдатов Ю.А.
30.	Главная страница - Полезная информация - Безопасность учеников	Зам. директора по ОБ Хамитов А.Х.
		Зам. директора по ВР Игнатьева Д.М.
31.	Главная страница - Полезная информация - Функциональная грамотность	Зам. директора по УР Борисова Е.А.
32.	Главная страница - Полезная информация - Спорт и физкультура в школе	Зам. директора по ВР Игнатьева Д.М.
33.	Главная страница - Полезная информация - Отдых и оздоровление учащихся	Зам. директора по ВР Игнатьева Д.М.
34.	Главная страница - Полезная информация - Социально-психологическая служба	Зам. директора по ВР Игнатьева Д.М.
35.	Главная страница - Полезная информация - Информация об условиях питания обучающихся	Методист Тарасова Г.Н.
36.	Главная страница - Родителям и ученикам - Экзамены	Зам. директора по УР Солдатов Ю.А.
37.	Главная страница - Родителям и ученикам - Секции и кружки	Зам. директора по ВР Игнатьева Д.М.
38.	Главная страница - Родителям и ученикам - Олимпиады и конференции	Учитель русского языка и литературы, методист Голованова Н.А.
39.	Главная страница - Родителям и ученикам - Профориентация	Зам. директора по УР Солдатов Ю.А.
40.	Главная страница - Родителям и ученикам - Финансовая грамотность	Зам. директора по УР Солдатов Ю.А.
41.	Главная страница - Наша школа - Наши классы	Зам. директора по УР Солдатов Ю.А.
42.	Главная страница - Наша школа - Достижения и победы	Зам. директора по ВР Игнатьева Д.М.
43.	Главная страница - Официально - Противодействие коррупции	Зам. директора по УР Борисова Е.А.
44.	Главная страница - Педагогам и сотрудникам - Электронный журнал	Диспетчер по расписанию Аникеева А.М.
45.	Главная страница - Педагогам и сотрудникам - Профессиональные стандарты	Зам. директора по УР Борисова Е.А.
46.	Главная страница - Педагогам и сотрудникам - Аттестация педагогических работников	Зам. директора по УР Борисова Е.А.

47.	Главная страница - Педагогам и сотрудникам - Повышение квалификации	Зам. директора по УР Борисова Е.А.
48.	Главная страница - Педагогам и сотрудникам - Профсоюзная организация	Зам. директора по ВР Игнатьева Д.М.
49.	Главная страница - Педагогам и сотрудникам - Вакансии	Специалист по кадрам Инсапова А.Ф.
50.	Главная страница - Вопросы и ответы	Методист Ковалева С.А.
51.	Сведения об образовательной организации - Основные сведения	Делопроизводитель Грицай Ю.Ю.
52.	Сведения об образовательной организации - Структура и органы управления образовательной организацией - руководство школы	Зам. директора по УР Борисова Е.А.
53.	Сведения об образовательной организации - Структура и органы управления образовательной организацией - педагогический состав	Зам. директора по УР Борисова Е.А. (общий контроль)
		Специалист по кадрам Инсапова А.Ф.
54.	Сведения об образовательной организации - Структура и органы управления образовательной организацией - Коллегиальные органы управления	Зам. директора по УР Борисова Е.А.
55.	Сведения об образовательной организации - Структура и органы управления образовательной организацией - Информация об учредителях МБОУ "СШ №18"	Делопроизводитель Грицай Ю.Ю.
56.	Сведения об образовательной организации - Структура и органы управления образовательной организацией - Структурные подразделения школы	Зам. директора по УР Борисова Е.А.
57.	Сведения об образовательной организации - документы	Ответственные сотрудники, назначенные приказом школы
58.	Сведения об образовательной организации - образование	Зам. директора по УР Борисова Е.А.
59.	Сведения об образовательной организации - Образование - Уровни образования, формы и сроки обучения	Зам. директора по УР Борисова Е.А.
60.	Сведения об образовательной организации - Образование - Образовательная программа	Зам. директора по УР Борисова Е.А.
61.	Сведения об образовательной организации - Образование - Информация об учебных предметах, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных соответствующей образовательной программой	Зам. директора по УР Борисова Е.А.
62.	Сведения об образовательной организации - Образование - Годовой учебный план	Зам. директора по УР Борисова Е.А.
63.	Сведения об образовательной организации - Образование - Рабочие (основные) образовательные программы	Зам. директора по УР Борисова Е.А.
64.	Сведения об образовательной организации - Образование - Реализуемые дополнительные образовательные программы	Зам. директора по ВР Игнатьева Д.М.
65.	Сведения об образовательной организации - Образование - Календарный учебный график	Зам. директора по УР Борисова Е.А.
66.	Сведения об образовательной организации - Образование - Методические и иные материалы, разработанные образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса	Зам. директора по УР Борисова Е.А.
67.	Сведения об образовательной организации - Образование - План воспитательной работы	Зам. директора по ВР Игнатьева Д.М.
68.	Сведения об образовательной организации - Образование - План работы школы	Зам. директора по УР Борисова Е.А.

69.	Сведения об образовательной организации - Образование - Расписание занятий на учебный год	Диспетчер по расписанию Аникеева А.М.
70.	Сведения об образовательной организации - Образовательные стандарты и требования	Зам. директора по УР Борисова Е.А.
71.	Сведения об образовательной организации - Руководство. Педагогический состав	Зам. директора по УР Борисова Е.А. (общий контроль)
		Специалист по кадрам Инсапова А.Ф.
72.	Сведения об образовательной организации - Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса - Учебные кабинеты/группы	Зам. директора по АХР Мизюрнова Е.В.
73.	Сведения об образовательной организации - Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса - Средства обучения и воспитания	Зам. директора по АХР Мизюрнова Е.В.
74.	Сведения об образовательной организации - Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса - Библиотека школы	Педагог-библиотекарь Макаренко О.Н.
75.	Сведения об образовательной организации - Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса - Школьная столовая	Методист Тарасова Г.Н.
76.	Сведения об образовательной организации - Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса - Мед. кабинеты	Учитель начальных классов Емелина Е.В.
77.	Сведения об образовательной организации - Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса - Посты охраны	Зам. директора по ОБ Хамитов А.Х.
78.	Сведения об образовательной организации - Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса - Условия охраны здоровья обучающихся	Учитель начальных классов Емелина Е.В.
79.	Сведения об образовательной организации - Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса - Доступ к информационным системам и информационно-коммуникационным сетям	Методист Ковалева С.А.
80.	Сведения об образовательной организации - Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса - Электронные образовательные ресурсы	Педагог-библиотекарь Макаренко О.Н.
81.	Сведения об образовательной организации - Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса - Информация об обеспечении возможности получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья	Методист Кудрина Н.Ю.
82.	Сведения об образовательной организации - Стипендии и меры поддержки обучающихся	Зам. директора по УР Солдатов Ю.А.
83.	Сведения об образовательной организации - Платные образовательные услуги	Методист, учитель русского языка и литературы Ковалева С.А.
84.	Сведения об образовательной организации - Финансово-хозяйственная деятельность - Муниципальное задание	Зам. директора по УР Солдатов Ю.А.
85.	Сведения об образовательной организации - Финансово-хозяйственная деятельность - План финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации	Главный бухгалтер Пономарева Е.В.

86.	Сведения об образовательной организации - Финансово-хозяйственная деятельность - Объем образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется по договорам об образовании	Главный бухгалтер Пономарева Е.В.
87.	Сведения об образовательной организации - Вакантные места для приема (перевода) обучающихся - информация о вакантных местах	Делопроизводитель Грицай Ю.Ю.
88.	Сведения об образовательной организации - Вакантные места для приема (перевода) обучающихся - информация о записи в 1-ый класс	Методист Кудрина Н.Ю.
89.	Сведения об образовательной организации - Вакантные места для приема (перевода) обучающихся - Будущим первоклассникам	Методист Кудрина Н.Ю.
90.	Сведения об образовательной организации - Доступная среда	Зам. директора по АХР Мизюрнова Е.В.
91.	Сведения об образовательной организации - Международное сотрудничество	Зам. директора по УР Борисова Е.А.