

Согласовано  
на заседании  
Управляющего совета

Принято на заседании  
педагогического Совета

Утверждаю  
Директор МБОУ «СШ №18»  
\_\_\_\_\_ А.А.Калиновский

Протокол №2 от 17.01.2020

Протокол № 2 от  
16.01.2020

Приложение № 1  
к приказу № 33 от 20.01.2020

## ПОЛОЖЕНИЕ

### **о привлечении и расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа №18»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о привлечении и расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 N2 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 2300-1 «О защите прав потребителей», Инструктивным письмом Минобразования РФ от 15.12.1998 № 57 «О внебюджетных средствах образовательных учреждений», Постановлением правительства Российской Федерации от 15.08.2013 №706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 07.07.1995 № 135-ФЗ, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом МБОУ «СШ №18» и иными нормативными актами Российской Федерации.

1.2. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №18» (далее — МБОУ «СШ №18») как юридическое лицо имеет право привлекать и расходовать средства от приносящей доход,

1.3. Настоящее Положение определяет порядок поступления и условия расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности в МБОУ «СШ №18».

1.4. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и сотрудниками МБОУ «СШ №18».

1.5. Настоящее Положение разработано с целью:

- привлечения дополнительных финансовых средств в МБОУ «СШ №18»;
- создания дополнительных условий для развития учреждения, в т.ч. поддержания и развития материально-технической базы, приобретение необходимого имущества, социальной поддержки сотрудников, охрану безопасности обучающихся, организацию и проведение мероприятий в рамках текущей деятельности.

1.6. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, утверждаются планом финансово — хозяйственной деятельности. При исполнении плана финансово — хозяйственной деятельности учреждение самостоятельно в расходовании средств от приносящей доход деятельности.

#### **2. Источники привлекаемых доходов**

2.1. МБОУ «СШ №18» вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных образовательных и иных, предусмотренных уставом учреждения, услуг, а также за

счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

2.2 Источниками поступлений средств от приносящей доход деятельности в МБОУ «СШ №18» являются:

- средства, полученные от оказания платных образовательных услуг;
- средства от сдачи в аренду муниципального имущества, закрепленного за учреждением;
- средства, полученные от возмещения коммунальных услуг арендатором;
- средства, полученные в виде добровольных пожертвований от юридических и физических лиц;
- средства, полученные в виде целевых взносов от юридических и физических лиц;
- другие средства, предусмотренными Уставом МБОУ «СШ №18» и законодательными актами.

2.3. Бухгалтерия учреждения ведет обособленный учет всех операций по доходам и использованию полученных средств от приносящей доход деятельности.

### **3. Порядок расходования средств от организации платных образовательных услуг**

3.1. Порядок расходования средств, полученных от организации платных образовательных услуг, регламентируется «Положением об оказании платных дополнительных образовательных услуг» в МБОУ «СШ №18»

### **4. Порядок расходования средств от сдачи в аренду муниципального имущества, закрепленного за учреждением.**

4.1. Доходы от сдачи в аренду муниципального имущества МБОУ «СШ №18» направляются на содержание учреждения и развитие материально-технической базы.

### **5. Порядок расходования средств, полученных от возмещения коммунальных услуг арендаторами**

5.1 Доходы, полученные от возмещения коммунальных услуг арендаторами МБОУ «СШ №18» направляются на оплату коммунальных услуг (электроэнергии, отопления, водоснабжения).

### **6. Порядок привлечения и расходования средств, полученных в виде добровольных пожертвований от юридических и (или) физических лиц**

6.1. Добровольные пожертвования в МБОУ «СШ 18» могут производиться юридическими и (или) физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями),

6.2. Основным принципом привлечения добровольных пожертвований является добровольность их внесения.

6.3 Добровольные пожертвования оформляются в соответствии с действующим законодательством. При приеме добровольных пожертвований жертвователь пишет заявление на имя руководителя учреждения в произвольной форме от руки с указанием суммы взноса и его целевого назначения.

6.4. Добровольные пожертвования в виде денежных средств перечисляются юридическими и (или) физическими лицами на лицевой счет МБОУ «СШ №18» с указанием цели пожертвования.

6.5. Если цель добровольного пожертвования не указана, то данные средства используются на ведение уставной деятельности учреждения в т.ч. на: - приобретение оборудования и мебели - приобретение книг, учебных и наглядных пособий; - приобретение канцелярских и хозяйственных товаров; - приобретение подарков победителям соревнований и олимпиад; - оформление подписных изданий; - обслуживание оргтехники; - содержание и обслуживание здания; - оплату услуг работ; - оплату услуг связи; - и т.д.

6.6 Поступившие денежные средства и (или) материальные ценности приходятся специалистами бухгалтерии и учитываются в балансе в установленном порядке.

6.7. Прием и расходование добровольных пожертвований в виде денежных средств без прохождения через лицевой счет учреждения не допускается.

Руководитель образовательного учреждения несет ответственность за правильность оформления полученного от благотворителей имущества, денежных средств и соответствие его использования целевому назначению, Положения о расходовании внебюджетных средств.

2

### **7.Порядок привлечения и расходования средств, полученных в виде целевых взносов от юридических и (или) физических лиц.**

7.1 . Учреждение не имеет право привлекать целевые взносы родителей (законных представителей) без их согласия.

7.2.Размер целевого взноса определяется юридическими и (или) физическими лицами самостоятельно.

7.3.Целевые взносы в виде денежных средств перечисляются юридическими и (или) физическими лицами по безналичному расчету на лицевой счет МБОУ «СШ №18» с указанием цели расходования.

7.4.Целевые средства, полученные учреждением, расходуются строго в соответствии с указанными целями.

7.5.Поступившие денежные средства приходуются специалистами бухгалтерии и учитываются в балансе в установленном порядке.

### **8. Контроль за соблюдением законности привлечения и расходования средств от приносящей доход деятельности.**

8.1 Контроль за соблюдением законности привлечения и расходования средств от приносящей доход деятельности осуществляется Управляющим советом и Учредителем учреждения.

8.2.Запрещается вовлекать обучающихся в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и учреждением.

8.3.Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в учреждение или исключать из него из-за невозможности или нежелания родителей (законных представителей) осуществлять целевые взносы, добровольные пожертвования, либо выступать заказчиками платных образовательных услуг.

8.4,Сотрудникам учреждения запрещается осуществлять незаконный сбор наличных денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся (вступительный взнос при приеме ребенка в учреждение, принудительный сбор денег на ремонт и т.п.), а также принуждение к получению платных образовательных услуг.

8.5.Руководитель учреждения обязан отчитываться перед Учредителем, родителями (законными представителями) о поступлении и расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности согласно установленным формам отчетности и на родительском собрании.

### **9. Заключительные положения**

9.1 Руководитель учреждения несет персональную ответственность за деятельность по привлечению и расходованию средств, полученных от приносящей доход деятельности.

9.2.К случаям, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы Гражданского кодекса РФ.