

Согласовано на заседании Управляющего совета	Согласовано на заседании Совета родителей	Согласовано на заседании Совета обучающихся	Принято на заседании педагогического Совета	Утверждаю Директор МБОУ «СШ №18» _____А.А.Калиновский
Протокол №2 от 21.09.2018г.	Протокол №1 от 21.09.2018г.	Протокол №1 от 24.09.2018г.	Протокол №4 от 24.09.2018г.	Приложение №1 к приказу №759 от 28.09.2018г.

**Положение  
о формах, периодичности и порядке осуществления  
текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации  
обучающихся МБОУ «СШ №18»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.13. п.3, ст.28, п.10; ст.30, п.2; ст.34. п3; ст.58 п.1; ст. 66, п.5), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», методическими рекомендациями, изложенными в письме Службы по контролю и надзору в сфере образования ХМАО-Югры от 22.12.2017 №30-Исх-2923, Уставом МБОУ «СШ №18» и является локальным актом школы, регламентирующим формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.2. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.3. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся осуществляются в целях обеспечения выполнения основных общеобразовательных программ и повышения ответственности педагогов и обучающихся за качество образования.

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных государственными образовательными стандартами.

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

## **II. Формы, периодичность и порядок осуществления текущего контроля**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится педагогом в течение учебного года в целях:

- контроля уровня достижений обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения обучающимися самооценки, оценки его работы педагогом и возможной коррекции образовательного процесса.

2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий, материалы для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогом с учётом основной образовательной программы.

2.3. Текущий контроль учебных достижений учащихся 1-х классов, где согласно Уставу используется безотметочная система, осуществляется без фиксации их достижений в электронном журнале в виде отметок по пятибалльной шкале.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся 2-9-х классов осуществляется в течение четверти с фиксацией их достижений в электронном журнале в виде отметок по пятибалльной шкале.

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся 10-11-х классов осуществляется в течение полугодия с фиксацией их достижений в электронном журнале в виде отметок по пятибалльной шкале.

2.6. Отметки в рамках текущего контроля выставляются обучающимся как за работу на уроке, так и за выполнение домашнего задания. В целях обеспечения объективности оценивания необходимо наличие у обучающегося не менее 3 отметок при одно/двухчасовой недельной нагрузке по предмету и не менее 5 отметок - при нагрузке более двух недельных часов.

2.7. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогом в соответствии с образовательной программой и могут включать в себя проведение индивидуально-групповых занятий, индивидуальные задания, направленные на коррекцию результатов освоения образовательной программы.

2.8. Успеваемость обучающихся по индивидуальному учебному плану подлежит текущему контролю с учётом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.9. В рамках внутреннего контроля по направлению «освоение образовательной программы» в течение учебного года во 2-11-х классах проводятся контрольные работы:

- стартовая контрольная работа
- полугодовая контрольная работа
- Годовая контрольная работа.

2.10. Результатом текущего контроля является отметка за четверть (во 2-9-х классах) или полугодие (в 10-11-х классах), которая выставляется учителем как среднее арифметическое всех отметок, полученных в рамках текущего контроля успеваемости.

2.11. Педагогические работники доводят до родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля как посредством заполнения электронного журнала, так и по запросу родителей (законных представителей).

2.12. Педагогические работники обязаны прокомментировать родителям (законным представителям) результаты текущего контроля в устной форме.

2.13. Родители (законные представители) обучающегося имеют право на получение информации о результатах текущего контроля в письменной форме в виде выписки из электронного журнала.

### **III. Порядок проведения контрольных работ**

3.1. Перечень предметов, по которым проводятся стартовые, полугодовые и годовые контрольные работы, расписание контрольных работ рассматриваются на заседании Методического совета и утверждаются приказом директора школы.

3.2. Расписание контрольных работ доводится до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до проведения контрольной работы.

3.3. Оценивание результатов контрольных работ во 2-11 классах осуществляется по 5-балльной системе с фиксацией отметок в электронном журнале.

3.4. Результаты контрольных работ анализируются и рассматриваются на аппаратном совещании, методическом совете, психолого-педагогических консилиумах, заседаниях школьных методических объединений.

3.5. По итогам контроля учителя разрабатывают индивидуальный план педагогического сопровождения обучающегося по устранению пробелов в освоении образовательной программы.

3.6. Обучающиеся, а также их родители (законные представители) вправе ознакомиться с контрольной работой и в случае несогласия с результатами обратиться в установленном порядке в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

### **IV. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации**

4.1. Промежуточная аттестация проводится, начиная со 2-го класса, по итогам учебного года по каждому предмету, курсу учебного плана, за исключением «безотметочных» предметов (ОРКСЭ – в 4-х классах), предпрофильной подготовки (8-9-е классы), курсов по выбору (9-е классы), элективных учебных предметов (10-11-е классы).

4.2. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями государственного образовательного стандарта;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать

индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности,

- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

4.3. Промежуточная аттестация проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых результатов и не зависит от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

4.4. Промежуточная аттестация представляет собой выведение годовых отметок на основе четвертных отметок успеваемости, выставленных обучающимся в течение соответствующего учебного года, как среднее арифметическое результатов четвертных отметок с округлением результата проводится в пользу обучающегося.

4.5. Формы и сроки проведения промежуточной аттестации регламентируются учебным планом и календарным учебным графиком в образовательных программах начального общего, основного общего и среднего общего образования.

4.6. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации устанавливаются для следующих категорий обучающихся МБОУ «СШ №18» по заявлению родителей (законных представителей):

-выезжающих на учебно-тренировочные сборы, российские и международные спортивные соревнования, конкурсы, олимпиады, смотры и иные подобные мероприятия;

-отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;

- находящихся на длительном лечении или реабилитации после болезни.

4.7. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется приказом директора на основании заявления родителей (законных представителей).

4.8. Результаты промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях школьных предметных методических объединений, где выявляются проблемные зоны в освоении образовательной программы и вырабатываются эффективные меры по решению проблем.

4.9. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты промежуточной аттестации, как посредством заполнения электронного журнала, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники обязаны прокомментировать родителям (законным представителям) результаты промежуточной аттестации в устной форме. Родители имеют право на получение информации о результатах промежуточной аттестации в письменной форме в виде выписки из электронного журнала, для чего должны обратиться к классному руководителю.

4.10. Результаты промежуточной аттестации рассматриваются в качестве основания для принятия Педагогическим советом МБОУ «СШ №18» решения об освоении или не освоении обучающимися общеобразовательных программ, переводе обучающегося в

следующий класс (для переводных классов), допуску к государственной итоговой аттестации (в 9-х и 11-х классах).

4.11. Обучающиеся, освоившие в полном объёме общеобразовательную программу за текущий учебный год и успешно прошедшие промежуточную аттестацию, переводятся в следующий класс или допускаются к итоговой аттестации.

4.12. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.13. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам не более двух раз в сроки, определённые приказом МБОУ «СШ №18», в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося, каникулярный период.

4.14. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в МБОУ «СШ №18» создаётся комиссия в составе: председатель, учитель, ассистент.

4.15. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.16. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.17. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях образования.

4.18. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

## **V. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов.**

5.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой МБОУ «СШ №18».

5.2. По заявлению экстерна устанавливается индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

5.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в МБОУ «СШ №18», его родители (законные представители) имеют право на получение информации о сроках,

формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в МБОУ «СШ №18».

5.4.Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в МБОУ «СШ №18», допускается к промежуточной аттестации на основании заявления о зачислении его экстерном в МБОУ «СШ №18», поданного не позднее, чем за 2 недели до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного п.5.2. настоящего положения.